|  |  |
| --- | --- |
| **OBRAZAC FINANCIJSKOG IZVJEŠĆA****Natječaj za dodjelu financijskih potpora za programe/projekte udruga od****interesa za Općinu Ernestinovo u 2025. godini**  |  **OPĆINA ERNESTINOVO****Jedinstveni upravni odjel** |
| Svi troškovi trebaju biti navedeni u eurima, iskazani na dvije decimale. |
|  |
| **Vrsta izvješća koje se podnosi** | **Označiti koje se izvješće podnosi** |
| 1. PERIODIČNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1.1.2025.-30.6.2025.

(samo za projekte čiji ukupno odobreni iznos prelazi 5.000,00 eura) |  |
| 1. PERIODIČNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1.7.2025.-31.12.2025.

(samo za projekte čiji odobreni iznos prelazi 5.000,00 eura) |  |
|  ZAVRŠNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1.1.2025.-31.12.2025. (Za sve odobrene projekte ) |  |
|  |
| **Naziv udruge:** |
| **Naziv programa ili projekta:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Vrsta troška** | **Broj računa, ugovora, isplatnice** | **Ukupno u eurima** | **Iznos odobren od Općine Ernestinovo** |
| **A) IZRAVNI TROŠKOVI (specificirati troškove koji su izravno povezani s projektom)** |  |  |   |
| **1. MATERIJALNI TROŠKOVI (navesti trošak prema računu)** |  |  |   |
| *1.1.*  |  |  |  |
| *1.2.* |  |  |  |
| *1.3.* |  |  |  |
| *1.4.* |  |  |  |
| *1.5.* |  |  |  |
| *1.6.* |  |  |  |
| ***Ukupno 1.:*** |  |  |  |
| **2. TROŠKOVI USLUGA (navesti trošak prema računu, ugovoru)** |  |  |   |
| *2.1.* |  |  |  |
| *2.2.* |  |  |  |
| *2.3.* |  |  |  |
| *2.4.* |  |  |  |
| *2.5.* |  |  |  |
| *2.6.* |  |  |  |
| ***Ukupno 2.:*** |  |  |  |
| **3. OSTALI NESPOMENUTI TROŠKOVI (navesti trošak prema računu, ugovoru)** |  |  |  |
| *3.1.* |  |  |   |
| *3.2.* |  |  |   |
| 3.3. |   |   |   |
| 3.4. |   |   |   |
| 3.5. |  |  |  |
| 3.6. |  |  |  |
| ***Ukupno 3.:*** |  |  |  |
| *SVEUKUPNO (1+2+3)* |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Mjesto i datum: |  |
| Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje udruge: |  |
| Pečat i potpis: |  |

Upute za ispunjavanje Izvješća:

|  |  |
| --- | --- |
| **ZA PROJEKTE ČIJI JE UKUPNO ODOBRENI IZNOS MANJI OD 5.000,00 EURA, UKLJUČIVO I 5.000,00 EURA DOSTAVLJA SE** | **ZA PROJEKTE ČIJI JE UKUPNO ODOBRENI IZNOS VEĆI OD 5.000,00 EURA DOSTAVLJA SE** |
| **Završno financijsko izvješće za razdoblje 1.1.2024.-31.12.2024.** **Obrazac 5. i obrazac 6.**Završna financijska izvješća se dostavljaju Općini Ernestinovo najkasnije do 31. siječnja iduće godine za prethodnu godinu (s pripadajućim prilozima) ili u roku od 30 dana od realizacije programa/projekta.Završno izvješće sadrži:* Opisno izvješće provedbe projekta/ programa- Obrazac 5.
* Financijsko izvješće provedbe projekta/ programa- Obrazac 6.
* Za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode
* Za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
* tzv. hranarina mora biti uplaćena na IBAN igrača
* Ostalu dokumentaciju na temelju koje su obavljena plaćanja (putni nalozi i dr.)
* Priloge vezane uz provedbu Programa (fotografije s događanja)
* Dokaz da je korisnik javno isticao/objavljivao činjenicu da je Projekt/Program financiran/sufinanciran sredstvima Općine Ernestinovo.
* **Uz završno izvješće se dostavlja i obrazac PROR POT.**

**Svi potrebni obrasci dostupni su na službenoj mrežnoj stranici Općine Ernestinovo u sklopu natječajne dokumentacije (www.ernestinovo.hr).** | Udruge za čiji je projekt odobreno više od **5.000,00** eura dostavljaju Općini Ernestinovo tijekom godine **3 izvještaja** o provedbi projekta.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Broj izvješća** | **Naziv izvješća** | **Rok za predaju** |
| 1. | 1.PERIODIČNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1.1.2025.-30.6.2025.  | 15.7.2025. |
| 2. | 2.PERIODIČNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1.7.2025.-31.12.2025. | 31.1.2026. |
| 3. | ZAVRŠNO FINANCIJSKO IZVJEŠĆE ZA RAZDOBLJE 1.1.2025.-31.12.2025. | 30 dana od realizacije programa/projekta ili najkasnije do 31.1.2026. godine. |

Periodična izvješća sadrže:* Financijsko izvješće provedbe projekta/ programa- Obrazac 6.
* Za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode
* Za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
* tzv. hranarina mora biti uplaćena na IBAN igrača
* Ostalu dokumentaciju na temelju koje su obavljena plaćanja (putni nalozi i dr.)

Završno izvješće sadrži :* Opisno izvješće provedbe projekta/ programa- Obrazac 5.
* Financijsko izvješće provedbe projekta/ programa- Obrazac 6. **(ukupni iznosi za cijelu godinu)**
* Za bezgotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika te pripadajuće bankovne izvode
* Za gotovinska plaćanja: preslike računa (R1 ili R2) koji glase na korisnika, preslike isplatnica iz blagajne i blagajničkog izvješća
* tzv. hranarina mora biti uplaćena na IBAN igrača
* Ostalu dokumentaciju na temelju koje su obavljena plaćanja (putni nalozi i dr.)
* Priloge vezane uz provedbu Programa (fotografije s događanja)
* Dokaz da je korisnik javno isticao/objavljivao činjenicu da je Projekt/Program financiran/sufinanciran sredstvima Općine Ernestinovo.
* **Uz završno izvješće se dostavlja i obrazac PROR POT.**

**Svi potrebni obrasci dostupni su na službenoj mrežnoj stranici Općine Ernestinovo u sklopu natječajne dokumentacije (www.ernestinovo.hr).** |